

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ  
«Ессентукский ЦР»  
*Герасименко Е.В.*  
*«13» апреля 2020 г.*

## ПОРЯДОК ПЕРВООЧЕРЕДНЫХ ДЕЙСТВИЙ оперативного штаба

ГБПОУ «Ессентукский центр реабилитации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» на случай выявления COVID – 2019

### 1. Административно – организационные действия.

1. Урегулировать с проживающими и при необходимости с их родственниками переход учреждения на режим изоляции (консервации). Предусмотреть ситуацию, при которой проживающие будут переводится на лечение в больницы.
2. Определить необходимый состав персонала, по должностям и количеству, для поддержания качества ухода внутри учреждения на время изоляции. Остаются руководители подразделений, сотрудники социально – медицинского отделения, персонал по досугу и занятости, а также психологи.
3. Сотрудники должны будут постоянно находятся в учреждении. Сотрудники 60+ и сотрудники, имеющие близких, нуждающихся в уходе, не переходят в режим постоянной работы.
4. Определить место для сна, отдыха и приема пищи для сотрудников.
5. Дооснастить учреждение необходимым количеством кроватей, белья, посуды, и т.д.
6. Определить потребность в приобретении дополнительной мебели, кроватей, постельных принадлежностей, посуды, питания.
7. Продумать заранее кого можно будет вывести на замену. При дальнейшей нехватке персонала проработать вопрос о привлечении военных, специалистов МЧС, студентов последних курсов медицинских вузов и семинарий.
8. Решить вопрос по доставке сотрудников, которые останутся в учреждении или будут прибывать на замену, используя транспорт учреждения.
9. На территории учреждения организовать зону для обработки транспорта.
10. По возможности заранее сформировать на период не менее двух недель необходимый запас чистящих средств, дезинфекции, продукции по уходу (подгузники, пеленки, влажные салфетки, пенки, защитные крема и т.д.).
11. Решить с поставщиками услуг вопросы по утилизации отходов класса В, дезинфекции, доставки продуктов питания, специальной одежды и т.д.. При необходимости изменить график поставок и обратиться в благотворительные организации.
12. Обеспечить нормативное подкрепление принимаемых решений:
  - приказ со списками структурных подразделений и списком сотрудников организаций, которые переводятся на работу в условиях «консервации»;
  - письменные согласия работников: о работе в режиме «консервации», о нахождении на территории на время «консервации», дополнительные соглашения к договору;

- актуальные графики рабочих смен;
- внести изменения в Положение об оплате труда в части выплаты материальной помощи сотрудникам и компенсации им затрат на питание;
- заведение специального журнала для контроля за проведение инструктажей для каждой смены по соблюдению санитарно – противоэпидемического режима.

## **2. Меры по размещению проживающих и персонала**

С учетом особенностей планировки учреждения:

1. Изолировать отделения. При необходимости разделить помещения (можно использовать ширмы, стеллажи и др.).
2. Определить изолятор для размещения в нем людей с подтвердившимся диагнозом, с учетом того, что количество заболевших может быстро увеличиться.
3. Определить блок для отселения людей с первичными симптомами заболевания COVID - 19. С учетом того, что количество людей может быстро увеличиваться.
4. Определить правила работы отделений, в которых живут люди, не заразившиеся COVID – 19.
5. При переводе заболевших в изолированные помещения, согласовывать с ними какие личные вещи им важно иметь при себе. Учитывать при этом, что в случае резкого ухудшения, они могут быть переведены в больницу.
6. Закрепить определенных сотрудников за каждым изолированным отделением. Обеспечить им возможность находится в отделении, в том числе условия проживания там.
7. Определить маршруты движения сотрудников и проживающих, в том числе в часы пиковой нагрузки. При необходимости сделать разметку. Ознакомить всех сотрудников и проживающих с маршрутами.

## **3. Средства защиты и гигиена.**

1. Принять все меры, при необходимости подключить учредителя, благотворительные организации, для обеспечения всех сотрудников и проживающих средствами индивидуальной защиты (СИЗ) и необходимыми средствами гигиены.
2. С самого начала «консервации» организовать возможность для сотрудников и проживающих соблюдать правила личной гигиены:
  - мыть руки с мылом, использовать одноразовые салфетки при чихании и кашле, касаться лица только чистыми салфетками или вымытыми руками;
  - использование одноразовых медицинских масок, которые должны сменяться каждые два часа;
  - гигиеническую обработку рук с применением спиртосодержащих антисептиков следует проводить после каждого контакта с кожными покровами проживающего с подозрением на COVID – 19, его слизистыми оболочками, выделениями, повязками и другими предметами ухода, после контакта с оборудованием, мебелью и другими объектами, находящимися в непосредственной близости проживающего.
3. Разместить в учреждении наглядную информацию и напоминание о необходимости сохранять дистанцию и обрабатывать руки.

#### **4. Организация питания.**

1. На время «консервации» осуществлять прием пищи в спальных комнатах (изоляторе, блоке). В этом случае, готовые блюда доставляются из пищеблока до отделения.
2. Наладить прямо в отделениях обработку дезинфицирующими средствами и хранение столовой посуды и столовых приборов.

#### **5. Организация медицинских мероприятий и иной работы медперсонала.**

1. С самого начала «консервации» вести мониторинг состояния здоровья проживающих и сотрудников (измерение температуры тела, выявление признаков острых респираторных заболеваний).
2. При обнаружении у проживающих и сотрудников высокой температуры и признаков острых респираторных заболеваний оперативно решить вопрос о переводе их в блок для тех, у кого есть подозрения на COVID – 19, при необходимости в изолятор.
3. Постараться оперативно решить вопрос с проведением тестов.
4. В случае подтверждения заболевания решить вопрос о необходимости госпитализации с медицинскими организациями.
5. С самого начала «консервации» выделить особую группу проживающих с хроническими заболеваниями и обеспечить неукоснительную терапию по их основному заболеванию.
6. С самого начала «консервации» организовать дезинфекции:
  - проведение профилактической и очаговой дезинфекции. Для проведения дезинфекции рекомендовано применять дезинфицирующие средства, зарегистрированные в установленном порядке;
  - в случае необходимости могут быть использованы средства из различных химических групп: хлорактивные, кислородоактивные, катионные поверхностные активные вещества (КПАВ), третичные, полимерные производные гуанидина, спирты. Содержание действующих веществ указано в инструкции по применению;
  - каждые два часа обрабатывать посуду, поручни, дверные ручки, смесители;
  - регулярно проветривать помещения, при возможности использовать рециркуляторы. СИЗ после использования помещать в бачок с дезинфицирующим раствором;
  - персоналу так же обрабатывать дезинфицирующим раствором обувь, регулярно полностью переодеваться в запасной комплект одежды. Открытые части тела обрабатываются кожным антисептиком.
7. В помещении где находятся люди с признаками или подтвержденным COVID – 19, рекомендуется помимо дезинфицирующих средств, использовать бактерицидный излучатель или другое устройство для обеззараживания воздуха или поверхностей. Медицинские отходы, в том числе биологические выделения проживающих у которых подтвердился COVID – 19 (мокрота, моча, кал и др.), утилизируйте в соответствии с санитарно – эпидемиологическими требованиями к обращению с медицинскими отходами класса В.

## **6. Организация ухода за заболевшими.**

1. С самого начала «консервирования» организовать уход за проживающими с подозрениями или подтвержденным COVID – 19:

- уход осуществляется медицинским персоналом, а так же привлеченными с в случае необходимости и прошедшиими инструктаж другими сотрудниками учреждения или волонтерами;
- обеспечить расстановку кроватей таким образом, чтобы сотрудники могли подходить с обеих сторон;
- обеспечить более частое, чем в обычных условиях, проведение гигиенических процедур и профилактических мероприятий при уходе за больным;
- усилить питьевой режим, введя временно в меню соки, морсы, травяные чаи, воду;
- Проинструктировать сотрудников о том, что поскольку они будут использовать маски и другие СИЗы, обязательно называть себя, проговаривая свои действия, чтобы больной понимал кто за ним ухаживает и что с ним делают.

## **7. Психологическая поддержка проживающих и сотрудников.**

1. Максимально использовать все возможности психологической поддержки:

- наладить телефонную связь с родственниками и близкими. По возможности использовать для этого интернет – связь;
- оснастить помещения, в которых изолируете людей, радио и телевизорами, интернет – связью;
- обеспечить досуг людей;
- привлекать волонтеров для дистанционного общения;
- привлекать волонтеров для дистанционного общения;
- организовать психологическую поддержку. При необходимости привлекать внешних психологов, службы психологической помощи для оказания психологической поддержки.